

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

(Δεν αφορά τη γραμματεία του τμήματος, σχετικά με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ

ΑΦΟΡΑ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΟΥΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΑΣΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΣΠΑ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! ΟΙ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΤΑΘΕΣΟΥΝ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΟΥΣ ΕΦΟΣΟΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ Η ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΑΣΚΗΣΗ.

Προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία της αμοιβής σας μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ, παρακαλώ όπως σταλούν τα παρακάτω δικαιολογητικά στο e-mail της κυρίας Ταμαρέση atamaresi@yahoo.com ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ έως την Παρασκευή 20 Απριλίου 2018 με θέμα "ΤΟ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ – ΑΜΟΙΒΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ Π.Α.". Θα λαμβάνονται υπόψη ΜΟΝΟ τα mail που θα είναι επισυναπτόμενα ΌΛΑ τα απαραίτητα δικαιολογητικά

1) ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΞΟΔΟΥ

Για την συμπλήρωσή του ανατρέξτε στην ιστοσελίδα praktiki.teiste.gr και συγκεκριμένα στην καρτέλα ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ->Απογραφικό Δελτίο Εξόδου. Δεν χρειάζεται να προσκομίσει ο φοιτητής/τρια σε εκτυπωμένη μορφή το Απογραφικό Δελτίο. Η υποβολή του φαίνεται μέσα από το Πληροφοριακό σύστημα που διαθέτει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΤΕΙ Στερεάς Ελλάδας.

2) ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΩΝ

Ο φοιτητής/τρια κατά τη λήξη της πρακτικής του άσκησης, **και εφόσον έχει συμπληρώσει το ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΞΟΔΟΥ**, θα πρέπει να παραδώσει στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του τμήματός του συμπληρωμένα τα ερωτηματολόγια «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΙΤΗΤΗ», και το ερωτηματολόγιο που αφορά τον φορέα απασχόλησης «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ»

Αρχικά συμπληρώνεται το ερωτηματολόγιο του φοιτητή. Για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΙΤΗΤΗ επιλέξτε το σύνδεσμο: https://praktiki.teiste.gr/?page_id=12735. Όταν ο φοιτητής συμπληρώσει το ερωτηματολόγιο του **θα εμφανιστεί ένας κωδικός**, τον οποίο θα πρέπει να δώσει στον εργοδότη του, προκειμένου να συμπληρώσει το δικό του ερωτηματολόγιο («ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ»)

Το ερωτηματολόγιο του φοιτητή εφόσον συμπληρωθεί και εκτυπωθεί, στη συνέχεια να υπογράφεται.

Στη συνέχεια συμπληρώνεται το ερωτηματολόγιο του φορέα απασχόλησης. Για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ο Φορέας Απασχόλησης επιλέγει το σύνδεσμο https://praktiki.teiste.gr/?page_id=12744). Για την συμπλήρωση του συγκεκριμένου ερωτηματολογίου θα χρησιμοποιηθεί ο κωδικός ο οποίος εμφανίστηκε κατά την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου από τον φοιτητή.

Το ερωτηματολόγιο του εργοδότη εφόσον συμπληρωθεί και εκτυπωθεί, στη συνέχεια να υπογράφεται και να σφραγίζεται.

3) ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Ο φοιτητής/τρια με το πέρας της πρακτικής του άσκησης θα πρέπει να παραδώσει στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του τμήματός του βεβαίωση εργοδότη σχετικά με τη λήξη της εξαμήνης πρακτικής του/της άσκησης «ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ ΛΗΞΗΣ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ». Για την συμπλήρωσή του ανατρέξτε στην ιστοσελίδα praktiki.teiste.gr και συγκεκριμένα στην καρτέλα ΛΗΞΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ->ΕΝΤΥΠΑ.

4) ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΣΗΜΩΝ

βεβαίωση ενσήμων από το ΙΚΑ.

Σε περίπτωση που δεν φαίνονται όλοι οι μήνες στο ΙΚΑ, οι μήνες που δεν θα φαίνονται θα συμπληρωθούν με βεβαίωση από τον εργοδότη (βεβαίωση ενσήμων εργοδότη – σφραγίδα και υπογραφή)

5) ΦΩΤΟΤΥΠΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (IBAN)

Ο φοιτητής/τρια με το πέρας της πρακτικής του άσκησης θα πρέπει να παραδώσει στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του τμήματός του φωτοτυπία από οποιοδήποτε τραπεζικό λογαριασμό (IBAN), με απαραίτητη προϋπόθεση οι φοιτητές να είναι πρώτο όνομα.

Σε περίπτωση τράπεζας του εξωτερικού χρειάζεται και το BIC (Κωδικός Αναγνώρισης Τράπεζας).

6) ATLAS

Θα πρέπει ΑΠΑΡΑΪΤΗΤΑ να έχει τακτοποιηθεί η εγγραφή και του φοιτητή και του εργοδότη στο ΑΤΛΑΣ (οι φοιτητές οι οποίοι δεν έχουν τακτοποιήσει το ΑΤΛΑΣ μπορούν να ενημερωθούν από την ιστοσελίδα praktiki.teiste.gr (καρτέλα φοιτητές – έναρξη π.α - ΑΤΛΑΣ).

για πληροφορίες ανατρέξτε στην ιστοσελίδα praktiki.teiste.gr -> καρτέλα ΑΤΛΑΣ

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη του

Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής

Κούτρα Ταμαρέση Άννα